

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Werken

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Rijksgebouwendienst, Directie projecten, afdeling Pps-procesmanagement IPC 410, Postbus 20952, 2500 EZ 's- Gravenhage (NL). Contactpunt(en): Secretariaat Directie projecten, afdeling Pps-procesmanagement IPC 410, Tel.: 070-339 25 99. Fax.: 070-3391230. E-mail: Postbus.PPSPIZaanstad@minvrom.nl.

Internetadres(sen):

Adres van de aanbestedende dienst:
<http://www.rijksgebouwendienst.nl>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2) TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN:

Ministerie of andere nationale of federale instantie, met de regionale of plaatselijke onderverdelingen ervan.

Huisvesting en gemeenschappelijke voorzieningen,

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen.

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1) BESCHRIJVING:

II.1.1) Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming:

PPS Penitentiaire Inrichting Zaanstad (nieuwbouw)

II.1.2) Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten:

Werken.

Ontwerp en uitvoering.

Belangrijkste plaats van de uitvoering van de werken:
Zaanstad
NUTS code: NL325.

II.1.3) **De aankondiging betreft:**

Een overheidsopdracht.

II.1.4) **Inlichtingen over een raamovereenkomst:**

II.1.5) **Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen:**

De opdracht betreft een geïntegreerd Design, Build, Finance, Maintain en Operate (DBFMO) contract, dat in hoofdzaak behelst het ontwerpen, bouwen, inrichten, onderhouden, (gedeeltelijk) leveren van facilitaire diensten, financieren en ter beschikking stellen van een penitentiaire inrichting ten behoeve van de Dienst Justitiële Inrichtingen van het ministerie van Justitie op bedrijventerrein Hoogtij te Zaanstad. De looptijd van het contract: 25 jaar na beschikbaarstelling van de nieuwe penitentiaire inrichting. Gedurende de looptijd van het contract zullen leveringen en huisvestingsdiensten worden verricht.

II.1.6) **CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten):**

45000000, 45216113, 55500000, 71000000, 98340000

II.1.7) **Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):**

Ja.

II.1.8) **Verdeling in percelen:**

Neen.

II.1.9) **Varianten worden geaccepteerd:**

Neen.

II.2) **HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT**

II.2.1) **Totale hoeveelheid of omvang:**

gebouw: ca 30.000 m2 FNO, ca. 50.000m2 BVO

Totaal 480 tweepersoonscellen en 124 cellen ten behoeve van de afdeling forensische zorg. De bezetting van de PI zal voornamelijk 1036 justitiabelen bedragen. Het gebouw moet daarnaast de mogelijkheid bieden voor halve dagen arbeid (arbeidsruimten).

Parkeren: 550 parkeerplaatsen

diensten: o.a. consumptieve diensten (exclusief inkoop van voeding t.b.v. justitiabelen), schoonmaken, reststoffen management

Beveiliging en de actieve ICT-componenten zijn geen onderdeel van de scope

Eigendomssituatie: Grond is en blijft eigendom van de Staat en zal ter beschikking worden gesteld aan het desbetreffende consortium.

Beschikbaarstelling ten behoeve van proefdraaien: 1 september 2013

II.2.2) **Opties:**

Neen.

II.3) **LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT:**

Periode in maanden: 334 (vanaf de gunning van de opdracht).

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) **VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT**

III.1.1) **Verlangde borgsommen en waarborgen:**

Zie Leidraad Selectie

III.1.2) **Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande:**

Zie Leidraad Selectie

III.1.3) **De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund:**

Zie Leidraad Selectie

III.1.4) **Andere bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht:**

Neen.

III.2) **VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING**

III.2.1) **Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister:**

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

1) Identificatiegegevens:

Bij de aanmelding door invulling van een aanmeldingsformulier dient de gegadigde de belangrijkste identificatiegegevens van de onderneming te overleggen.

2) Bewijsstukken:

Bij aanmelding kan in eerste instantie worden volstaan met het volledig ingevulde en ondertekende aanmeldingsformulier en de BIBOB-vragenlijst(en). Gegadigden die voor deelneming in aanmerking komen, moeten de vereiste verklaringen, documentatie en dergelijke alsnog ter beschikking stellen op eerste verzoek van de aanbestedende dienst. Door ondertekening van het aanmeldingsformulier verklaart gegadigde dat deze 'bewijsmiddelen' op aanvraag binnen 7 kalenderdagen worden overgelegd aan de aanbestedende dienst. De bedoelde gegevens betreffende de juridische situatie, de financiële en economische draagkracht en de technische bekwaamheid worden vermeld in de Leidraad Selectie en het aanmeldingsformulier.

Geschiktheidseisen zijn onder III 2.2 en onder VI.3 –Nadere Inlichtingen - vermeld.

III.2.2) **Economische en financiële draagkracht:**

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Zie Leidraad Selectie

Eventueel vereiste minimumeisen:

Zie Leidraad Selectie

III.2.3) **Vakbekwaamheid:**

Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Zie Leidraad Selectie

Eventueel vereiste minimumeisen:

Zie Leidraad Selectie

III.2.4) **Voorbehouden opdrachten:**

Neen.

III.3) **VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR
DIENSTVERLENING**

III.3.1) **Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden:**

III.3.2) **Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het
personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast:**

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) **TYPE PROCEDURE**

IV.1.1) **Type procedure:**

Concurrentiegericht dialogoog.

IV.1.2) **Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of
deel te nemen:**

Beoogd aantal ondernemingen: 3

Objectieve criteria voor de selectie van het beperkt aantal gegadigden:

Zie Leidraad Selectie

IV.1.3) **Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of dialoog:**

Gebruikmaking van een procedure in achtereenvolgende fasen waarbij geleidelijk het aantal te bespreken oplossingen of ter onderhandeling openstaande inschrijvingen wordt beperkt: Neen.

IV.2) **GUNNINGSCRITERIA**

IV.2.1) **Gunningscriteria:**

Economisch meest voordelige aanbieding, gelet op de in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling vermelde criteria.

IV.2.2) **Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling:**

Neen.

IV.3) **ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN**

IV.3.1) **Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst:**

40 07182

IV.3.2) **Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht:**

Vooraankondiging:

Nummer van de aankondiging in het PB: 2008/S122-163222 van 26/06/2008.

Andere eerdere aankondigingen:

Nummer van de aankondiging in het PB: 2008/S208-274748 van 25/10/2008.

IV.3.3) **Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten of een beschrijvend document:**

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 02/07/2009 - 14:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten:

Prijs: 0 EUR.

Betalingstermijnen en -methode:

Bovenstaande datum betreft de schriftelijke aanvraag van de Leidraad Selectie, inclusief de BIBOB-vragenlijst en het aanmeldingsformulier. Deze documenten zijn ook als bijlage bij deze advertentie te downloaden.

IV.3.4) **Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen:**

27/08/2009 - 14:00.

IV.3.5) **Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:**

29/09/2009.

IV.3.6) **Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming:**

Nederlands.

IV.3.7) **Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen:**

Periode in dagen: 365 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijvingen) (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijvingen)

IV.3.8) **Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend:**

Plaats: Dit wordt in de uitnodiging tot inschrijving bekend gemaakt.

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: neen.

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) PERIODIEKE OPDRACHT:

Neen.

VI.2) OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD:

Neen.

VI.3) NADERE INLICHTINGEN:

1 Aanmelding

Aanmelding dient te gebeuren met een volledig ingevuld aanmeldingsformulier en de BIBOB-vragenlijst die bij deze advertentie te downloaden zijn of per e-mail zijn op te vragen bij het adres dat bij onderdeel I.1 is vermeld. Indien de gegadigde niet over e-mail beschikt, dient op andere wijze contact opgenomen te worden met de bij onderdeel I.1 vermelde contactpersoon. De Leidraad Selectie inclusief het aanmeldingsformulier en de BIBOB-vragenlijst kan voor of uiterlijk op 2 juli 2009 14.00 uur schriftelijk worden opgevraagd. Na die tijd zijn de stukken enkel nog te downloaden via www.aanbestedingskalender.nl. Het aanmeldingsformulier en de BIBOB-vragenlijst dienen voor of uiterlijk op 27 augustus 2009 om 14.00 uur te zijn bezorgd of ontvangen per post op het adres dat bij onderdeel I.1 is vermeld. De verdere procedure wordt vermeld in de Leidraad Selectie.

2 Selectieprocedure

a) Geschiktheidseisen

- Ontbreken van verlangde verklaringen/identificatiegegevens (door het niet volledig invullen en ondertekenen van het aanmeldingsformulier) wordt beschouwd als het niet voldoen aan de geschiktheidseisen;
- Voor de overige geschiktheidseisen wordt verwezen naar de Leidraad Selectie.

3 Bewijsmiddelen

Eén van de bewijsmiddelen die opgevraagd kan worden om de geschiktheid te bewijzen is de Verklaring Omtrent het Gedrag voor rechtspersonen. Bewijsmiddelen m.b.t. de uitsluitingsgronden mogen niet ouder zijn dan 6 maanden voorafgaand aan de sluitingsdatum van de aanmeldingstermijn. Voor Nederlandse bedrijven wordt deze verklaring enkel afgegeven door het COVOG. Gezien de levertijd van deze verklaring worden geïnteresseerden die geen of geen geldige verklaring in bezit hebben, dringend aangeraden deze verklaring direct aan te vragen middels een spoedprocedure bij het COVOG (stuur een kopie van deze aankondiging met de aanvraag mee).

4 Overige inlichtingen

- De gegadigde moet alle direct op het project betrekking hebbende bescheiden in de Nederlandse taal (doen) opstellen. Leidinggevend personeel op het werk en alle contactpersonen met de opdrachtgever moeten de Nederlandse taal beheersen.
- De rechtsverhoudingen tussen opdrachtgever en uitvoerende partijen zullen uitsluitend zijn onderworpen aan Nederlands recht.

- Op het werk is de Nederlandse sociale wetgeving van toepassing.
 - Vermelde bedragen zijn exclusief btw.
 - Alle vermelde termijnen zijn in kalenderdagen.
 - De onder IV.3.5) vermelde datum is indicatief.
 - Verzoeken om informatie kunnen uitsluitend schriftelijk, per fax of per e-mail op het bij onderdeel I.1 vermelde adres worden aangevraagd.
 - De aanbesteding wordt gehouden onder toepasselijkheid van het ARW 2005, hoofdstuk 4-Europees.
 - Met de onder II.1.9 genoemde varianten worden bedoeld de varianten van de inschrijver, zoals bedoeld in artikel 4.23.1 van het ARW 2005. In de Leidraad Selectie is aangegeven hoe zal worden omgegaan met de varianten van de opdrachtgever.
 - Verklaringen mogen bij verstrekking niet ouder zijn dan 6 maanden.
 - Ondernemingen die zich voor de datum van publicatie reeds, op welke wijze dan ook, bij de aanbestedende dienst hebben aangemeld als gegadigde kunnen hieraan geen rechten ontleen, maar dienen zich opnieuw aan te melden.
 - De Inschrijving dient minimaal tot het moment van het sluiten van de DBMFO-overeenkomst geldig te zijn, althans 365 kalenderdagen vanaf het moment van Inschrijving. Deze termijn is langer dan wat bij traditionele projecten gebruikelijk is. Om bescherming te bieden tegen prijsstijgingen van bouw- en inrichtingskosten over deze langere periode zal de mogelijkheid worden geboden deze kosten vanaf [verwachte datum contract close + 90 kalenderdagen] tot de werkelijke datum contract close te indexerem.
- De aanbesteder behoudt zich het recht voor wijzigingen aan te brengen in de procedure en de daarbij gestelde voorwaarden ten behoeve van het verbeteren van de financierbaarheid van het Project indien de marktomstandigheden daartoe aanleiding geven. De huidige marktomstandigheden zullen naar alle waarschijnlijkheid aanleiding zijn voor wijzigingen.
- De Rijksgebouwendienst hanteert de Opdrachtgeverscode. Zie voor meer informatie www.opdrachtgeversforum.nl.

VI.4) **Beroepsprocedures:**

VI.4.1) **Voor beroepsprocedures bevoegde instantie:**

Burgerlijke rechter te 's Gravenhage.,

Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie:

Zie ARW 2005,

VI.4.2) **Instellen van beroep:**

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep:

Zie ARW 2005

VI.4.3) **Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen:**

Zie Afdeling I.1),

VI.5) **Datum van verzending van deze aankondiging:**

08/06/2009.